ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẠI ĐỒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số 1474 /UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ trong giải quyết TTHC	*Đại Đồng, ngày 10 tháng 9 năm 2026*

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 29/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên *(sau đây gọi tắt là Chỉ thị số 13/CT-UBND)* về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã *(sau đây gọi là các cơ quan, đơn vị)* thực hiện một số nội dung sau:

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã

a) Tổ chức quán triệt đầy đủ nội dung Chỉ thị số 13/CT-UBND đến cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý; nghiêm túc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, yêu cầu được giao tại Chỉ thị.

b) Thường xuyên rà soát tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc phạm vi tham mưu quản lý, tập trung vào các nội dung: Hồ sơ giải quyết quá hạn; Hồ sơ bị trả lại hoặc yêu cầu bổ sung nhiều lần; Việc hướng dẫn thành phần hồ sơ chưa đầy đủ, chưa thống nhất; Việc yêu cầu tổ chức, cá nhân cung cấp thêm giấy tờ ngoài quy định; TTHC, lĩnh vực, bộ phận, vị trí công tác có nhiều phản ánh, kiến nghị; Các trường hợp có biểu hiện thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy công việc, gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực hoặc có dấu hiệu bất thường trong quá trình giải quyết TTHC.

Kết quả rà soát, xác định rõ số lượng, tên TTHC, lĩnh vực, vị trí có tồn tại, hạn chế; nguyên nhân; trách nhiệm của tập thể, cá nhân và biện pháp xử lý, khắc phục; chú trọng rà soát, chấn chỉnh việc giải quyết TTHC trong lĩnh vực đất đai.

Đối với vụ việc phức tạp, nghiêm trọng, có dấu hiệu vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, tiêu cực hoặc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị kịp thời

báo cáo, kiến nghị Ủy ban nhân dân xã và cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

c) Tiếp tục thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ hằng quý, 6 tháng và năm theo quy định; trong báo cáo cải cách hành chính định kỳ bổ sung tiểu mục "Kết quả thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ trong giải quyết TTHC", trong đó tập trung làm rõ:

- Hồ sơ quá hạn;

- Hồ sơ bị trả lại, bổ sung nhiều lần;

- Phản ánh, kiến nghị;

- Nguyên nhân;

- Trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan;

- Kết quả khắc phục;

- Kiến nghị, đề xuất.

2. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Thường xuyên cung cấp thông tin, dữ liệu về tình hình giải quyết TTHC trên địa bàn xã theo chức năng theo dõi, kiểm soát TTHC về Ủy ban nhân dân xã; tập trung vào hồ sơ quá hạn, hồ sơ bị trả lại, hồ sơ phải bổ sung nhiều lần, phản ánh, kiến nghị và các trường hợp có dấu hiệu bất thường.

- Trường hợp qua theo dõi, khai thác dữ liệu phát hiện cơ quan, đơn vị, lĩnh vực, TTHC hoặc vị trí công tác có nhiều hồ sơ quá hạn, trả lại, bổ sung nhiều lần, nhiều phản ánh, kiến nghị hoặc có dấu hiệu bất thường, kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân xã để phục vụ theo dõi và kiểm tra công vụ khi cần thiết; cung cấp hồ sơ, tài liệu, dữ liệu có liên quan theo yêu cầu.

3. Giao phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Chủ trì tham mưu theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND.

- Tổng hợp, phân tích thông tin đối với trường hợp có dấu hiệu liên quan đến kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm thực thi công vụ, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã để xem xét, xử lý theo quy định.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức kiểm tra công vụ đối với cơ quan, đơn vị có nhiều hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn, hồ sơ phải bổ sung, trả lại nhiều lần, có nhiều phản ánh, kiến nghị hoặc có dấu hiệu bất thường. Kết quả kiểm tra

phải xác định rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan; kiến nghị hoặc yêu cầu biện pháp, thời hạn khắc phục cụ thể.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã) để xem xét, chỉ đạo./.

(Gửi kèm Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 29/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên).

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy – HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐẠI ĐỒNG T.HƯNG YÊN

Tôn Ngọc Chuẩn